

Forschung. Entwicklung. Netzwerk.

Werde Teil unseres Teams in einer innovativen und wachsenden Unternehmensgruppe am Standort Leipzig als

Personalsachbearbeiter (m/w/d)

Wie geht Zukunft? Wie werden Unternehmen zukunftsfähig? Und vor allem: Was brauchen sie dafür? Die Versicherungsforen, Energieforen, Maklerforen, Bankenforen und die Digital Impact Labs Leipzig widmen sich diesen Fragestellungen und unterstützen Unternehmen verschiedener Branchen dabei, die nötigen Fähigkeiten und Kenntnisse aufzubauen und in konkrete Handlungen zu überführen.

Die Leipziger Foren Services GmbH erbringt die zentralen Service- und Managementleistungen für die Leipziger Forengesellschaften mit deren ca. 170 Mitarbeitern. Wir sind verantwortlich für die Bereiche Sekretariat, Personal, Buchhaltung/Controlling, Corporate Design, Einkauf, Gebäudemanagement sowie die interne IT- und Veranstaltungsbetreuung.

Wir haben spannende Aufgaben für Dich:

- Personalverwaltung und operatives Personalmanagement
- Erfassung und Pflege von Personalstammdaten
- Koordination und Verwaltung der Mitarbeiterintritte und -austritte
- Anfertigen von Vertragsdokumenten, Arbeitszeugnissen sowie Bescheinigungen
- Vorbereitung der Lohn- und Gehaltsabrechnungen
- Betreuung und Beratung der Mitarbeiter/innen und Führungskräfte in allen Personalangelegenheiten
- Erstellung von Statistiken und Erhebungen
- Organisation von Mitarbeiterschulungen und -veranstaltungen
- Unterstützung bei der Abwicklung von Bewerbungsverfahren
- Mitwirkung bei der Umsetzung und Weiterentwicklung von HR-Prozessen

Das bringst Du mit:

- erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit Weiterbildung zum Personalfachkaufmann (m/w) oder eine vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung in der Personalverwaltung
- Kenntnisse im Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht sowie Arbeitsrecht
- selbständige, strukturierte, sorgfältige und zuverlässige Arbeitsweise
- sicherer Umgang mit dem MS-Office-Paket
- hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein und Diskretion im Umgang mit vertraulichen Daten und Informationen
- Teamfähigkeit sowie eine ausgeprägte Sozialkompetenz

Forschung. Entwicklung. Netzwerk.

Wir bieten Dir:

- eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit in einer dynamischen und wachsenden Unternehmensgruppe
- kurze Kommunikationswege und flache Hierarchien
- eine angenehme Arbeitsatmosphäre
- sehr gute Möglichkeiten zur fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung
- die Chance, eigene Schwerpunkte zu setzen und eigene Ideen einzubringen
- eine leistungsgerechte Vergütung sowie verschiedene betriebliche Sozialleistungen (z.B. LVB-Jobticket)



flexible Arbeitszeiten



moderner Arbeitsplatz im
Herzen Leipzigs



kostenfreie Getränke sowie ein
wöchentliches Obstangebot



sehr gute Verkehrsanbindung mit
öffentlichen Verkehrsmitteln



Zuschuss zur betrieblichen
Altersvorsorge



verschiedene Firmen- und
Sportevents

Konnten wir Dich begeistern?

Dann senden bitte Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen in elektronischer Form unter Angabe Deiner Gehaltsvorstellung und Deines frühestmöglichen Einstiegstermins an:

Leipziger Foren Services GmbH | Nicole Oelschner | Hainstraße 16 | 04109 Leipzig

T +49 341 98988-120 | **E** oelschner@leipzigerforen.de | **I** www.leipzigerforen.de

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!



Leipziger Foren